

Temeljem članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19), članka 50. Statuta Dječjeg vrtića "Latica Garčin", članka 5. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Latica Garčin, Upravno vijeće Dječjeg vrtića "Latica Garčin" donijelo je Odluku o raspisivanju natječaja za upis djece u Dječji vrtić "Latica Garčin" za pedagošku godinu 2021./2022. i objavljuje

JAVNU OBJAVU UPISA DJECE U DJEČJI VRTIĆ "LATICA GARČIN" U 2021. / 2022. GODINU

Prijave za upis u vrtić primat će se od 31.05.2021. godine do 14.06.2021. godine. Roditelji / skrbnici **Prijave za upis uz potrebitu dokumentaciju** dostavljaju **osobno** u Dječji vrtić Latica Garčin, Put Surevice 4, svakog radnog dana u vremenu između 08-12 sati., **poštom preporučeno** ili na **e-mail** dječjeg vrtića latica.garcin@gmail.com (u tom slučaju potrebno je skenirati sve potrebne dokumente) s **naznakom**:

PRIJAVA ZA UPIS U DJEČJI VRTIĆ "LATICA GARČIN".

Javnom objavom objavljuje se upis u sljedeće programe:

- Redoviti programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi,

Prijave za upis djece podnose roditelji/skrbnici za djecu:

- U redoviti program jasličke dobi za dijete koje je će do 31. kolovoza navršiti 12 mjeseci
- U redoviti program vrtićke dobi za dijete koje je će do 31. kolovoza navršiti 3 godine života.

Prijave za upis odnose se na 10-satni program, 5-6 satni program sa ručkom i 5-6 satni program bez ručka (cijene navedene u Pravilniku o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića "Latica Garčin").

Prednost pri upisu imaju prijavitelji koji podnose prijavu za 10-satni program, odnosno prijavitelji koji podnose prijavu za 5-6 satni program sa ručkom, i na kraju prijavitelji koji podnose prijavu za 5-6 satni program bez ručka.

Prijave za upis djece u PROGRAM PREDŠKOLE (za onu djecu koja su u godini pred polazak u osnovnu školu), a koja neće biti upisana u Vrtić, podnositi će se odvojeno od ovog Poziva.

Za sva pitanja vezana za upis i nastavak korištenja programa možete se obratiti Povjerenstvu za upis svaki radni dan na broj 035/351-877 u vremenu od 10,00 do 12,00 sati.

I. PRAVO I PREDNOST ZA UPIS

Pravo na upis ostvaruje dijete koje:

1. zajedno s oba roditelja ima prebivalište na području općine Garčin i državljani su Republike Hrvatske,

2. dijete koje zajedno sa samohranim roditeljem ima prebivalište na području općine Garčin i državljani su Republike Hrvatske,
3. dijete kojem je dodijeljen skrbnik ili je smješteno u udomiteljsku obitelj, ako njegov skrbnik ili udomitelj ima prebivalište na području općine Garčin,
4. dijete koje je strani državljanin i koje zajedno s roditeljima ima status stranca s odobrenim stalnim boravkom na području Općine Garčin,

Ukoliko nema djece na Listi čekanja koja ispunjavaju uvjete iz članka 14. i 15. (Red prvenstva pri upisu) i 16. (*Lista reda prvenstva*) Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Latica Garčin ili se roditelj s Liste čekanja koji ispunjava uvjete iz članka 14. i 15. (Red prvenstva pri upisu) i 16. (*Lista reda prvenstva*) Pravilnika ne odazove na obavijest Vrtića o slobodnom mjestu za upis, mogu se upisati djeca koja zajedno s roditeljima nemaju prebivalište u općini Garčin.

Djeca se upisuju u Dječji vrtić "Latica Garčin" uz primjenu kriterija za ostvarivanje prednosti, sukladno odredbama Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću "Latica Garčin"

Kriterij za upis ostvaruje se na način da se za svaku utvrđenu prednost ostvaruje određeni broj bodova, uz prilaganje odgovarajuće dokumentacije kojom se pojedina prednost dokazuje i to prema sljedećoj tablici

RED PREDNOSTI	OPIS KRITERIJA	BROJ BODOVA
DJECA RODITELJA ŽRTAVA I INVALIDA DOMOVINSKOG RATA	Prednost pri upisu u slučaju istog broja bodova	/
DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU	Prednost pri upisu uz nalaz i mišljenje tijela za vještačenja	Primjena članka 22. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Latica Garčin
DJECA ČIJI RODITELJI /SKRBNICI IMAJU PREBIVALIŠTE NA PODRUČJU OPĆINE GARČIN	Područje Općine Garčin	5
DJECA SAMOHRANIH RODITELJA I DJECA UZETA NA UZDRŽAVANJE, DJECA IZ JEDNORODITELJSKIH OBITELJI	Zaposlen	21
	Nezaposlen	10
	Redovan učenik ili student	8
	Dječji doplatak	2
	Troje ili više malodobne djece	1 bod po djetetu
	Dvoje djece predškolske dobi	1
	Prvenstvo iz prethodne godine	1
	Dijete u godini prije polaska u OŠ	4
Preporuka CZSS (teški soc., zdrav. uvjeti)	4	

DJECA ZAPOSLENIH / NEZAPOSLENIH RODITELJA	Oba zaposlena	20
	Jedan zaposlen, drugi red. učenik/student	18
	Jedan zaposlen, drugi nezaposlen	10
	Jedan red.učenik/student, drugi nezaposlen	8
	Troje ili više malodobne djece	1 bod po djetetu
	Dvoje djece predškolske dobi	1
	Dijete u godini prije polaska u OŠ	4
	Udomiteljska / skrbnička obitelj	2
	Dječji doplatak	2
	Preporuka CZSS (teški soc., zdrav. uvjeti)	4

* Pojam "nezaposlen" odnosi se i na umirovljenika.

** Prvenstvo iz prethodne godine ostvaruje dijete sa Liste čekanja u trenutku objave rezultata.

Nakon što se temeljem podnesenih zahtjeva utvrdi broj djece koja nastavljaju korištenje usluga, utvrđuju se slobodna mjesta za upis prijavljene djece u novu pedagošku godinu.

Bodovi utvrđeni po kriterijima iz članka 15. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Latica Garčin zbrajaju se i na temelju ukupnog broja bodova utvrđuje se lista prednosti na koju se redom stavljaju prijave podnositelja/ica od većeg broja bodova do najmanjeg.

Svako dijete će zbog sigurnosnih razloga prilikom podnošenja zahtjeva dobiti **šifru** koja će se odnositi samo na njega i koja je tajni podatak koji znaju samo roditelji – skrbnici djeteta.

Roditelji koji zahtjev za upis podnose poštom ili putem email-a, potvrdu o dodijeljenoj šifri dobit će putem E-mail adrese koju će naznačiti u prijavi.

Djeca se raspoređuju po odgojno-obrazovnim skupinama prema kriteriju Dječjeg vrtića "Latica Garčin".

Prednost pri upisu u okviru utvrđenog broja slobodnih mjesta po područnim odjelima i odgojno-obrazovnim skupinama ostvaruje dijete **s većim zbrojem bodova**.

Lista reda prvenstva objavljuje se na oglasnoj ploči Vrtića i web stranici vrtića www.latica-garcin.hr

Lista reda prvenstva najprije prikazuje šifre djece koja su već bila upisana i nastavljaju s korištenjem usluga dječjeg vrtića, a u nastavku slijede šifre novoprimljene djece s brojem ostvarenih bodova.

Ukoliko dvoje ili više djece ostvaruju jednak broj bodova, a ostvareni su kriteriji (zaposlenost, dijete pred polazak u osnovnu školu, troje ili više malodobne djece, socijalni i zdravstveni uvjeti, doplatak za djecu) prednost ostvaruje dijete sljedećim poretkom:

1. roditelja žrtava i invalida domovinskog rata,
2. koje ima upisanog/u brata ili sestru u vrtić,
3. koje ima veću kronološku dob (kriterij starosti djeteta - od starijeg prema mlađem djetetu),

Za djecu koja nisu primljena po Javnoj objavi zbog neispunjavanja uvjeta starosti (navršene godinu dana života s 31. kolovoza tekuće godine) utvrđuje se Lista čekanja i mogu se primiti tijekom godine **ukoliko se oslobodi odgovarajući broj mjesta u Dječjem vrtiću.**

II. A) DOKUMENTACIJA ZA UPIS

Obrasci prijave za upis se preuzimaju u upravi Dječjeg vrtića "Latica Garčin" ili Internet stranicama Dječjeg vrtića "Latica Garčin" www.latica-garcin.hr

Roditelj/skrbnik je dužan prilikom podnošenja zahtjeva za upis priložiti dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu:

Roditelji / skrbnici podnose zahtjeve za upis djece u roku koji je naveden u Javnoj objavi upisa.

Roditelj / skrbnik je dužan prilikom podnošenja zahtjeva za upis priložiti dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu:

1. **za dijete:** rodni list, potvrda liječnika o zdravstvenom stanju djeteta (preslika iskaznice imunizacije i potvrda o sistematskom pregledu djeteta ne starija od mjesec dana)
2. **za dokaz prebivališta:** preslika osobne iskaznice oba roditelja,
3. **za dijete roditelja žrtve i invalida domovinskog rata:** preslika rješenja o statusu žrtve i invalida domovinskog rata,
4. **za dijete zaposlenog/ih roditelja:** potvrde poslodavca o zaposlenju ili dokaz o samostalnom obavljanju djelatnosti – rješenje, obrtnica / dokaz o statusu poljoprivrednika /dokaz o visini primanja za vrijeme roditeljskog dopusta
5. **za dijete zaposlenog/ih roditelja:** potvrda poslodavca o prosjeku plaće za zadnja tri mjeseca (zajedno sa listama plaće za zadnja tri mjeseca),
6. **za dijete nezaposlenog roditelja:** potvrda HZZZ ili elektronički zapis iz HZMO, potvrda HZMO o visini mirovine
7. **za dijete samohranog roditelja:** rodni list roditelja i smrtni list za preminulog roditelja, potvrda o nestanku drugog roditelja ili preslika rješenja Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta (državna privremena alimentacija),

8. **za dijete koje živi samo s jednim roditeljem (jedoroditeljska obitelj):** rodni list roditelja i presuda o razvodu braka ili drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu,
9. **za dijete čija su oba ili jedan roditelj redovni studenti/učenici:** potvrda fakulteta/škole o redovnom školovanju,
10. **za dijete iz obitelji s troje i više malodobne djece:** rodni listovi za svu djecu
11. **za dijete uzeto na skrb i uzdržavanje i dijete u udomiteljskoj obitelji:** preslika rješenja ili potvrda Centra za socijalnu skrb,
12. **za dijete korisnika doplatka za djecu:** preslika rješenja o priznavanju prava na doplatu za dijete,
13. **za dijete koje ima preporuku Centra za socijalnu skrb za smještaj u vrtić:** preporuka Centra za socijalnu skrb,
14. **za dijete s teškoćama u razvoju:** preslika Nalaza i mišljenja Centra za socijalnu skrb,
15. **za dijete koje zajedno s roditeljima nema prebivalište na području Općine Garčin:** rješenje/odluka/potvrda o sufinanciranju boravka djeteta druge jedinice lokalne samouprave (gradovi/općine).

II. B) DOKUMENTACIJA ZA NASTAVAK KORIŠTENJA USLUGA VRTIĆA

Zahtjev za nastavak korištenja usluga dječjeg vrtića podnosi se na **posebnom obrascu** (Zahtjev za nastavak korištenja usluga) koji se može preuzeti u Dječjem vrtiću Latica Garčin ili na Internet stranicama Dječjeg vrtića Latica Garčin.

Roditelj/skrbnik koji je upisao dijete u prethodnoj pedagoškoj godini dužan je u upisnom roku predati Zahtjev za nastavak korištenja usluga za svaku sljedeću pedagošku godinu te podmiriti sve troškove/dugove prema Dječjem vrtiću.

Uz zahtjev roditelj/skrbnik dužan je priložiti:

1. **Za dokaz prebivališta:** preslika osobnih iskaznica oba roditelja
2. **Za dijete zaposlenog roditelja/skrbnika:** potvrda poslodavca o zaposlenju ili dokaz o samostalnom obavljanju djelatnosti – rješenje, obrtnica / dokaz o statusu poljoprivrednika /dokaz o visini primanja za vrijeme roditeljskog dopusta
3. **Za dijete zaposlenog roditelja:** potvrda poslodavca o prosjeku plaće za zadnja tri mjeseca (zajedno sa listama plaće za zadnja tri mjeseca)
4. **Za dijete nezaposlenog roditelja:** potvrda HZZZ ili elektronički zapis iz HZMO, potvrda HZMO o visini mirovine
5. **Za dijete čija su oba ili jedan roditelj/skrbnik redovni student/učenik:** potvrda fakulteta/škole o redovnom školovanju,
6. **Za dijete korisnika doplatka za djecu:** preslika rješenja o priznavanju prava na doplatu za dijete,

III. REZULTATI UPISA

Na temelju dostavljenih podataka Povjerenstva, Ravnatelj donosi pojedinačna rješenja o upisu djece u Dječji vrtić Latica Garčin i rješenja o nastavku korištenja usluga u Dječjem vrtiću.

Rezultati upisa objavljuju se javno na oglasnoj ploči vrtića po odgojno-obrazovnim skupinama, najkasnije do 23. lipnja 2021. u obliku **privremene liste** po odgojno-obrazovnim skupinama koja sadrži:

1. redni broj,
2. šifru prijavitelja koja se odnosi na pojedino dijete (šifra poznata roditeljima djeteta za koje je podnesen zahtjev za upis),
3. ukupan broj bodova,
4. podatke o prihvaćenim i odbijenim zahtjevima te slobodnim kapacitetima.

Za djecu koja nisu primljena po Javnoj objavi zbog neispunjenja uvjeta starosti (navršene godinu dana života do 31.kolovoza tekuće godine) utvrđuje se Lista čekanja i mogu se primiti tijekom godine ukoliko se oslobodi odgovarajući broj mjesta u Dječjem vrtiću.

Prosudbu o načinu uključivanja djece s teškoćama u razvoju u odgojno-obrazovne programe donosi stručni tim Dječjeg vrtića "Latica Garčin".

Prijave zaprimljene nakon roka i prijave s nepotpunom dokumentacijom neće se razmatrati.

Roditelj ima pravo prigovora na Listu reda prvenstva/privremenu listu u dijelu koji se odnosi na njegovo dijete u roku od 8 dana od objave Liste reda prvenstva/privremene liste.

Prigovor se u pisanom obliku podnosi Upravnom vijeću, a dostavlja se Povjerenstvu osobno, poštom ili putem elektroničke pošte na adresu, odnosno elektroničku adresu [VRTIĆA latica.garcin@gmail.com](mailto:latica.garcin@gmail.com).

Odluku o prigovoru donosi Upravno vijeće u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora.

Nakon završetka upisa, isteka roka za prigovor i donošenjem odluke po prigovoru, utvrđuje se **Konačna lista** o upisu.

Konačna lista o upisu objavljuje se javno na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Latica Garčin po odgojno obrazovnim skupinama koja sadrži:

1. redni broj,
2. šifru prijavitelja koja se odnosi na pojedino dijete (šifra poznata roditeljima djeteta za koje je podnesen zahtjev za upis),
3. ukupan broj bodova,
4. podatke o prihvaćenim i odbijenim zahtjevima te slobodnim kapacitetima.

Za sve slučajeve koji nisu obuhvaćeni ovim Pravilnikom odluku donosi Upravno vijeće Dječjeg vrtića.

Na temelju dostavljenih podataka Povjerenstva, Ravnatelj donosi pojedinačna rješenja o upisu djece u Dječji vrtića.

Podaci prikupljeni iz dokumenata za upis djece koristiti će se samo u svrhu upisa djeteta u vrtić.

Dječji vrtić zadržava pravo provjere istinitosti danih podataka. Ukoliko utvrdi nevjerodostojnost podataka, otkazat će pružanje usluga korisnika.

KLASA:601-02/21-04/3

URBROJ:2178/06-02-04-21-3

Garčin, 25.05.2021.

Predsjednica Upravnog vijeća
Dječjeg vrtića "Latica Garčin"

Danijela Erić, mag. prim. educ.

