

**Dječji vrtić „Latica Garčin“  
Put Surevice 4  
35 212 Garčin**[**dv@latica-garcin.hr**](mailto:dv@latica-garcin.hr)

tT

**ZAHTJEV**

**za nastavak korištenja usluga**

**Dječjeg vrtića“Latica Garčin“**

**za pedagošku godinu**

**2024./2025.**

**MB\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(upisuje vrtić)

**1. Podaci o djetetu**

Ime i prezime djeteta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ OIB:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dan, mjesec,godina i mjesto rođenja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa stanovanja: \_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2. Podaci o roditeljima/skrbnicima** (Obavezno)

Ime majke: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mobitel: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime oca:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mobitel: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Ime i godina rođenja vaše ostale djece te odgojno-obrazovna ustanova koju polaze:**

1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, rođen/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, polazi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, rođen/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, polazi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, rođen/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, polazi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4. Zahtjev podnosim za upis djeteta u sljedeći program (zaokružiti):**

**4.1. Redoviti program**

1. Redoviti 10-satni boravak
2. Redoviti poludnevni boravak s ručkom (5-6 satni)

**Roditelj/skrbnik je dužan prilikom podnošenja zahtjeva za upis priložiti dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu:**

1. **Za dijete**:
   1. rješenje o odgodi, ukoliko je dijete bilo školski obveznik
   2. **za dijete s teškoćama u razvoju**: preslika Nalaza i Mišljenja Centra za socijalnu skrb,
2. **Za dokaz prebivališta:** 
   1. Potvrda prebivališta MUP RH PU Brodsko-posavska ili preslika osobnih iskaznica oba roditelja/skrbnika
3. **Za dijete zaposlenog/ih roditelja/skrbnika :**
   1. Potvrde poslodavca o zaposlenju ili dokaz o samostalnom obavljanju djelatnosti – rješenje, obrtnica / dokaz o statusu poljoprivrednika /dokaz o visini primanja za vrijeme roditeljskog dopusta
   2. Roditelji/skrbnici koji su vlasnici ili suvlasnici trgovačkog društva, samostalne radnje, osnivači ili su osnivači poduzeća, samostalni poljoprivrednici i svi koji ostvaruju prihod od samostalne djelatnosti dostavljaju potvrdu o ostvarenom prihodu za prethodnu godinu - Rješenje porezne uprave (u rujnu)
   3. Prosjek neto plaće za posljednja 3 mjeseca koju je potrebno donijeti prilikom upisa djeteta u mjesecu rujnu (najkasnije do 20. rujna) i to za svibanj, lipanj, srpanj (dohodak od nesamostalnog rada),

1. **Za dijete roditelja/skrbnika na rodiljnom ili roditeljskom dopustu:**
   1. Potvrda ili Rješenje o HZZO o rodiljnom ili roditeljskom dopustu te visini primanja za vrijeme rodiljnog ili roditeljskog dopusta
   2. Potvrde poslodavca o zaposlenju
   3. Potvrda HZZZ ili elektronički zapis iz HZMO
2. **Roditelji/skrbnici umirovljenici:**
   1. Potvrda HZMO o visini mirovine ili Rješenje HZMO o mirovini
3. **Za dijete nezaposlenog roditelja/skrbnika:**
   1. Potvrda HZZZ ili elektronički zapis iz HZMO
4. **Za dijete čija su oba ili jedan roditelj/skrbnika redovni studenti/učenici:** 
   1. Potvrda fakulteta/škole o redovnom školovanju
5. **Za dijete čiji su roditelji/skrbnici korisnici zajamčene minimalne naknade:**
   1. Važeće Rješenje Centra za socijalnu skrb o pravu na zajamčenu minimalnu naknadu
6. **Za dijete korisnika doplatka za djecu:** 
   1. Preslika rješenja o priznavanju prava na doplatak za dijete

**U trenutku predaje Zahtjeva roditelj/skrbnik mora imati podmirena dospjela dugovanja prema dječjem vrtiću.**

**Zahtjevi s nepotpunom dokumentacijom, zahtjevi primljeni nakon roka za predaju i nepotpuni zahtjevi (koji nemaju popunjena sva obavezna polja) neće se razmatrati niti bodovati.**

Izjavljujem pod kaznenom i materijalnom odgovornošću da su navedeni podaci točni i istiniti.

**Potpis roditelja/skrbnika:**

**OTAC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**MAJKA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**U Garčinu ,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**